

REGOLAMENTO CONSULTA DEI GENITORI dell'Istituto Comprensivo di Avio

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento determina l'organizzazione della Consulta dei Genitori dell'istituto Comprensivo di Avio (di seguito Consulta) in base alle disposizioni dell'art. 29 della L.P. 7 agosto 2006 n. 5 sul "Sistema educativo di istruzione e formazione del trentino" e in conformità a quanto previsto dall'art. 5 dello Statuto dell'Istituto Comprensivo.

Art. 2 – Composizione della Consulta

La consulta è composta dai rappresentanti dei genitori di ciascun Consiglio di Classe, dai rappresentanti dei Genitori del Consiglio dell'Istituzione, nonché dai rappresentanti di Associazioni di Genitori riconosciute, che ne facciano richiesta, in numero di uno per ciascuna associazione, secondo quanto disposto dallo Statuto dell'istituto Comprensivo.

La consulta è istituita annualmente con provvedimento del dirigente di Istituto che provvede anche alla convocazione della prima riunione da tenersi entro il mese di novembre.

La Consulta si riunisce almeno due volte l'anno e ogniqualvolta lo richiedano il Presidente o 10 membri della Consulta stessa.

La convocazione avviene tramite comunicazione scritta riportante data, luogo, ora e l'ordine del giorno ed inoltrata ai singoli membri almeno 7 giorni prima dello svolgersi della data di convocazione.

L'Assemblea è validamente costituita quando siano presenti almeno 10 componenti.

All'Assemblea possono partecipare, qualora invitati, il Dirigente, i Docenti o esperti esterni per esaminare tematiche particolarmente complesse.

Le decisioni dell'assemblea sono valide se approvate dalla maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Spetta al Presidente, in concerto con il Vicepresidente, stabilire le modalità delle operazioni di voto.

La Consulta può creare gruppi di lavoro su specifici argomenti; ogni gruppo nominerà un proprio coordinatore che, a conclusione del lavoro, presenterà una relazione al Presidente che provvederà, a sua volta, ad informare sui risultati la Consulta. I gruppi di lavoro possono richiedere la partecipazione degli Insegnanti dell'Istituto.

Art. 3 – Attribuzioni e funzioni della consulta

La Consulta esercita tutte le attribuzioni che le sono demandate dall'art. 29 della L.P. 5/2006 e da quanto disposto dallo Statuto:

- assicura la possibilità di confronto e scambio tra i genitori dell'Istituzione in relazione alle problematiche educative ed ai bisogni delle famiglie;
- favorisce la conoscenza delle opportunità offerte dall'Istituzione, ne discute e formula proposte di miglioramento o di attivazione di nuove iniziative agli organi competenti dell'istituzione stessa;
- formula proposte autonome al Consiglio dell'istituzione relative a modifiche dello statuto, della Carta dei servizi e del regolamento interno;
- esprime pareri richiesti dal Dirigente dell'istituzione, dal Consiglio dell'Istituzione, dal collegio dei Docenti e dal nucleo interno di valutazione in ordine alle attività, ai progetti, ai servizi da attivare o già svolti dall'istituzione;
- promuove iniziative di formazione e aggregazione da rivolgere ai genitori;
- esprime pareri su qualsiasi argomento che il Dirigente e il consiglio dell'Istituzione ritengono di sottoporre ad suo esame.

Art. 4 – Del Presidente e degli altri organi della Consulta

Il Presidente della Consulta è individuato tra i suoi componenti e viene eletto con la maggioranza dei voti dei presenti alla prima riunione convocata dopo la ricostituzione della Consulta. In caso di parità tra i candidati si procede immediatamente al ballottaggio con un'ulteriore votazione e, qualora vi sia nuovamente parità di voto viene eletto il più giovane di età. Rimane in carica un anno dalla sua elezione e può essere rieletto.

Il Presidente

- tiene i contatti con il Dirigente
- rappresenta la Consulta
- convoca la Consulta e definisce l'ordine del giorno
- presiede le riunioni della Consulta e ne garantisce il regolare funzionamento
- svolge ogni altra attribuzione a lui assegnata dalla consulta
- nomina il Vicepresidente ed il Segretario della Consulta

Il Vicepresidente

Il Vicepresidente viene nominato dal Presidente, collabora con il Presidente e lo sostituisce in sua assenza.

Il Segretario

Il Presidente sceglie e nomina il Segretario. Il Segretario provvede alla registrazione delle riunioni compilando il verbale che provvederà a far pervenire in tempo utile alla Segreteria della Scuola per la pubblicazione e la distribuzione a tutti i componenti la Consulta.

I Referenti di Plesso

Nella prima riunione plenaria della Consulta vengono eletti i Referenti per ogni Plesso dell'Istituto dagli aventi diritto dello stesso plesso.

I Referenti di Plesso raccolgono le proposte di miglioramento e le segnalazioni di malfunzionamento riguardanti il Plesso di riferimento e le presentano al Direttivo per la discussione e l'inserimento negli argomenti da presentare in Consulta.

Il Direttivo

Il Direttivo è costituito dal Presidente, dal Vicepresidente, dal Segretario e dai Referenti di Plesso.

Il Direttivo si riunisce per:

- organizzare e discutere argomenti da presentare in Consulta
- incontrare i rappresentanti dei gruppi di lavoro interni alla Consulta

Art. 5 – Modifiche al Regolamento

Il presente Regolamento può essere modificato esclusivamente dalla Consulta.

E' necessario che ogni proposta di modifica al presente Regolamento sia prevista dall'ordine del giorno e sia votata dalla maggioranza dei presenti.

Art. 6 – Norme finali

Il presente regolamento entra in vigore immediatamente dopo l'approvazione della Consulta.

A tutti gli atti della Consulta viene data opportuna pubblicità attraverso tutti i mezzi consentiti.